

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 92 «Черемушка» г. Волжского Волгоградской области»
(МДОУ д/с № 92)

СОГЛАСОВАНО

протоколом заседания
педагогического совета
от 04.02.2019 № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ
КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА
ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕТОДИЧЕСКОЙ И КОНСУЛЬТАТИВНОЙ
ПОМОЩИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, А ТАКЖЕ
ГРАЖДАН, ЖЕЛАЮЩИМ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОИ СЕМЬИ
ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и координации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей разработано для МДОУ д/с №92 «Черемушка» на основании следующих документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;

Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ;
государственных и муниципальных программ, методических рекомендаций государственных и муниципальных органов власти:

распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1.03.2019г.;

Методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

письма Комитета образования и молодёжной политики Волгоградской области от 19.03.2019г.;

приказа Управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.03.2019г. «О назначении ответственного, координирующего работу по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям»;

приказа Минобрнауки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным и коррекционным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г. №1014;

Устава Учреждения.

1.2 Настоящее положение определяет цели, порядок, график, срок деятельности Консультационного центра.

1.3 Получателями консультативной помощи являются родители (законные представители) детей следующих целевых групп:

- от 0 до 3 лет, получающих дошкольное образование в семье;

- от 3 до 7 лет, являющихся воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций;

- дети, находящиеся на семейном обучении;
- дети инвалидностью и дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, имеющие нарушения в поведении;
- дети, имеющие проблемы в обучении

а также граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4 Родителям (законным представителям) детей, а гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей оказание консультативной помощи в Консультационном центре, созданном в МДОУ д/с №92 «Черемушка» г.Волжского Волгоградской области, осуществляется бесплатно.

1.5 Информация о порядке работы Консультационного центра распространяется в форме информирования родителей (законных представителей) детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей через размещение информации на Интернет-сайте МДОУ д/с №92 «Черемушка», а также размещение видеороликов и буклетов в детских поликлиниках и других МДОУ города.

1.6 Индивидуальное устное консультирование родителей (законных представителей) осуществляется при личном обращении их в Консультационный центр.

2. Цели и задачи Консультационного центра

2.1 Целью оказания услуг Консультационного центра родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей является создание условий для повышения компетенции их в вопросах образования и воспитания детей.

2.2 Основные задачи Консультационного центра:

- оказание информационно-просветительской поддержки родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, развития и обучения детей (от 0 до 7 лет);
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих МДОУ;
- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам организации образования (воспитания и обучения) ребенка, с целью решения вопросов возникших проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребенка, предотвращения возможных проблем в освоении образовательных программ;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетенции родителей (законных представителей), а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- повышение информированности родителей (законных представителей), а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей о деятельности МДОУ д/с №92 «Черемушка» г.Волжского Волгоградской области.

3. Порядок предоставления методической, психолого-педагогической и консультативной помощи в Консультационном центре

3.1 Помощь семьям осуществляется через следующие формы деятельности:

3.1.1 просвещение родителей (законных представителей), а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей – информирование, направленное на предотвращение возникающих проблем в вопросах

развития и обучения детей и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

3.1.2 консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, о преодолении кризисных ситуаций.

3.2 Основанием для оказания помощи являются:

- регистрация запроса в журнале;
- согласие на обработку персональных данных.

3.3 Консультация оказывается как разовая услуга.

3.4 Сроки предоставления услуги: рекомендуется, чтобы возможность получения консультации была предоставлена не позднее чем в течение 10 дней с момента регистрации заявки.

3.5 Консультации предоставляются при личном присутствии родителя (законного представителя) в устной форме, консультант не готовит письменный ответ на обращение.

3.6 Перечень оснований для отказа в рассмотрении обращений и оказания консультационной помощи:

3.6.1 вопросы противоречат законодательству РФ, например, запрос консультанту предполагает неправомерное раскрытие персональных данных иных лиц, иной конфиденциальной информации;

3.6.2 вопрос выходит за рамки содержания оказываемой услуги, например, запрос консультанту касается возможностей получения социальной помощи ребенку, проведения судебного процесса с участием ребенка в качестве свидетеля, споров в рамках семейного законодательства и т.п.;

3.6.3 вопрос выходит за рамки деятельности консультанта в рамках оказания услуг, например, запрос состоит в просьбе составление документов и т.п.

3.7 Консультирование в Консультационном центре оказывают штатные работники образовательной организации: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед и другие специалисты, с учетом конкретных запросов семьи и индивидуальных особенностей и образовательных потребностей ребенка.

3.8 Общее руководство Консультационным центром осуществляет руководитель образовательной организации.

3.9 К педагогической деятельности в Консультационном центре допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

3.10 Консультационный центр функционирует круглогодично, соответственно с утвержденным графиком.

3.11 Время консультирования с каждой семьей устанавливается по взаимной договоренности в пределах установленного графика работы Консультационного центра.

4. Режим работы

4.1 График работы консультационного центра в рамках циклограммы рабочего времени специалистов, ответственных за оказание консультативной помощи в рамках Консультационного центра.

5. Документация Консультационного центра

5.1 Приказ о создании Консультационного центра и назначении ответственных.

5.2 Положение о Консультационном центре.

5.4 Согласия на обработку персональных данных родителей, обратившихся в Кц.

5.1 Журнал учета оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющих детей, в том числе детей в возрасте от 0 до трех лет (приложение № 1)

6. Обязанности специалистов-консультантов.

6.1 Оказывать необходимую психолого-педагогическую, методическую и консультационную помощь родителям (законным представителям), а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

6.2 Вести документацию по деятельности Кц.

7. Делопроизводство по деятельности Консультационного центра.

7.1. Учет оказанных услуг Кц ведется в журнале учета оказания услуг.

7.2. Перед оказанием услуги в Кц родителям (законным представителям), а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей заполняется согласие на обработку персональных данных.